**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГБОУ СОШ с. Красный Яр**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жаднова С. Н.**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

**ПРОГРАММА**

**«СОЗДАНИЕ ШКОЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА»** государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название программы** | Создание школьного информационно-библиотечного центра |
| **Заказчик программы** | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самрской области средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области  446370 Самарская область, м.р. Красноярский, с. Красный Яр, ул. Полевая, д.5  директор- Жаднова Светлана Николаевна |
| **Нормативно-правовая база программы (по состоянию на 29.08.2016)** | Федеральная программа развития образования, Национальная стратегия «Наша новая школа», "Закон об образовании РФ", ФГОС, Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г., Закон РФ "О библиотечном деле", Закон РФ "Об информации", Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров (15.06.2016г.) |
| **Разработчики программы** | Рягина Юлия Ивановна- педагог-библиотекарь |
| **Руководители программы** | Жаднова С. Н.- директор ГБОУ СОШ с. Красный Яр,  Рягина Ю. И.- педагог-библиотекарь |
| **Цель программы** | Создание и развитие школьного информационно-библиотечного центра образовательного учреждения, формирующего единую образовательную среду, способствующую информационному обеспечению образовательного процесса в соответствии с современными требованиями образовательного сообщества, ФГОС |
| **Задачи программы** | **1.Реорганизовать общую ресурсную инфраструктуру информационно-библиотечного центра:**   * Проанализировать ресурсы школьной библиотеки образовательного учреждения; * Выделить пространственно-обособленные зоны информационно-библиотечного центра в соответствии с Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров; * Расширить и укрепить материально-техническую базу школьной библиотеки средствами вычислительной и организационной техники; * Обеспечить сбор, целевую концентрацию, обработку, систематизацию педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя; * Создать электронную медиатеку педагогической информации как элемент единой школьной информационной сети;   **2.Повысить эффективность информационно-библиографического обслуживания, услуг и ресурсного обеспечения учебно-воспитательный процесса за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий:**   * Организовать деятельность ИБЦ с применением современных информационных и коммуникационных технологий и информационных систем (адаптировать имеющееся или приобрести новое программное обеспечение в соответствии с новыми задачами ИБЦ); * Организоватьинформирование участников образовательного процесса о новых поступления в основной и электронный фонды (в т.ч. Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет-каналы: сайты, блоги, e-mail, RSS...) * Обеспечить свободный доступ в режиме 24/7 ко всем видам информационных ресурсов и возможность самостоятельной работы с ними всем участникам образовательного процесса школы (в т.ч. через локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы); * Создать условия для применения мобильных устройств и гаджетов, обеспечивающие работу с ресурсами информационно-образовательной среды организации (свободные зоны Wi-Fi и пр.); * Организовать и обеспечить профессиональную поддержку (консультирование по работе с информационными ресурсами) информационно-библиотечных специалистов (в. т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников); * Организовать виртуальную справочную службу; * Активизировать познавательную деятельность и читательскую активность учащихся; * Создать условия для повышения уровня информационной культуры личности обучающихся (навыки независимого библиотечного пользователя, компетенции информационной и медиаграмотности).   **3.Обеспечить деятельность ИБЦ кадровыми ресурсами:**   * Обеспечить необходимый уровень профессиональных компетенций и квалификации педагога-библиотекаря для повышения эффективности деятельности ИБЦ и реализации новых задач |
| **Сроки реализации программы** | 2016 -2020 гг. |
| **Основные направления деятельности ИБЦ** | * информационно-аналитическое (сбор, накопление, формализация информационных, методических, образовательных ресурсов в информационных системах и веб-ресурсах, предоставление свободного доступа); * культурно-просветительское (формирование личностных результатов, определенных ФГОС); * образовательное (формирование предметных и метапредметных универсальных учебных действий обучающихся через поддержку учебно-исследовательской и проектной деятельности создание условий для формирования и развития информационной культуры и медиаграмотности субъектов деятельности ИБЦ; формирование способности к непрерывному образованию на протяжении всей жизни); * воспитательное; * профориентационное (содействие профессиональному самоопределению обучающихся, выбору индивидуальной образовательной траектории, развитию навыков самопроектирования); * досуговое; * консультационное; * методическое; * организационное; * исследовательское; * опытно-экспериментальное; * издательское; * материально-техническое |
| **Источники финансирования** | Бюджетные, внебюджетные |
| **Этапы реализации программы** | * **1 этап - Организационный** - разработка программы и плана развития ИБЦ, обновление нормативной базы, расширение направлений и видов деятельности, пересмотр спектра услуг, подготовка кадрового состава (декабрь 2016г. – 2017г.) * **2 этап - Этап реализации** – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, разворачивание дистанционной поддержки учебного процесса, освоение и адаптация новых технологий информационного обслуживания и обучения, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности (2017-2019) * **3 этап - Рефлексивно-обобщающий** – анализ результатов выделение проблем, корректировка плана развития (2019-2020) |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | * Созданы условия для организации ИБЦ, обновлена нормативно-правовая база, выделены пространственно обособленные зоны (в соответствии с Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров); * Расширена и укреплена материально-техническая база ИБЦ; * Деятельность ИБЦ интегрирована в образовательную деятельность организации; * Создано виртуальное пространство ИБЦ (веб-представительство); * Повышена эффективность использования информационных ресурсов субъектами деятельности ИБЦ; * Актуализирован и расширен банк информационных ресурсов, обеспечивающих деятельность ИБЦ и приоритетные направления деятельности организации; * Обеспечена возможность доступа к ресурсам ИБЦ, в том числе и с мобильных устройств (режим 24/7, Wi-Fi); * Расширена аудитория пользователей ИБЦ; * Популяризирована деятельность ИБЦ для субъектов деятельности ИБЦ и для внешних субъектов; * Повышен уровень профессиональной квалификации субъектов обучения в области применения современных информационных, коммуникационных, Интернет-технологий; * Повышен уровень информационной культуры и медийной грамотности как метакомпетентность субъектов деятельности ИБЦ (формы поддержки ИБЦ творческой, исследовательской, проектной деятельности учащихся, поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний школьников, консультационные услуги для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований школьников). |
| **Ресурсы** | * Кадровые * Материально-технические * Информационно-методические * Организационные * Финансовые |
| **Контроль исполнения программы** | Управление реализацией программы осуществляет администрация образовательной организации |

**План реализации Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы программы** | **Задачи этапа** | **Мероприятия** | **Сроки реализац. (месяц, год)** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные** |
| **1 этап – Организацион**  **ный** | Разработка программы и плана развития ИБЦ, обновление нормативной базы, расширение направлений и видов деятельности, пересмотр спектра услуг, подготовка кадрового состава (декабрь 2016г. – 2017г.) | 1.Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы. Внесение дополнений в Локальные документы:   * Примерное положение об информационно-библиотечном центре; * Правила пользования ИБЦ; * Должностные инструкции сотрудников; * Инструкции по технике безопасности.   2.Выявление информационных потребностей всех участников педагогического процесса на основе плана и анализа работы библиотеки  3. Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки   прохождение педагогом-библиотекарем курсов по информационным технологиям.  4.Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним:  а) списание устаревшей литературы;  б) обновление фонда художественной литературы;   в) пополнение учебного фонда;  г) организация и ведение традиционных каталогов, картотек, электронного каталога, базы и банка данных ОУ в АБИС МАРК-SQL;  д) обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке;  е) создание страницы «ИБЦ ГБОУ СОШ с. Карасный Яр» на сайте ОО;  ж) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ.  з) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг, цифровых образовательных ресурсов.  5. Автоматизация библиотечных ресурсов  а) установка программного обеспечения для автоматизации работы ИБЦ;  б) создание электронного каталога библиотечного фонда;  в) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме | Декабрь 2016г.-2017г.  2017г.  Декабрь 2016г.-2017г.  Постоянно  2016-2017  2016-2017 | Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-библиотечного центра  Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса. Наличие единого каталога электронных учебных пособий.  Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть;  Создание электронного каталога. | Директор школы - Жаднова С.Н.  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Администрация ОО  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Зам. по ИКТ - Торин Е. В. |
| **2 этап - Этап реализации** | Реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, разворачивание дистанционной поддержки учебного процесса, освоение и адаптация новых технологий информационного обслуживания и обучения, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности (2017-2019) | 1.Создание электронной базы открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы.  2. Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров, Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ  3. Участие библиотеки и её читателей в конкурсах, совместных исследователь­ских программах, акциях, пре­зентациях, выставках.  4. Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников  5. Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления  6. Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы  7. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. | 2017-2019  2017-2019  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  По мере поступления  Постоянно | Отбор лучших уроков, программ.  Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного ИБЦ  Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня  Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися  Библиографический список учебников  Формирование электронного каталога поступающей литературы  Выделение пространственно-обособленных зон деятельности ИБЦ в ОО | Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Зам. по ИКТ - Торин Е. В.  Педагоги школы  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Классные руководители  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Классные руководители  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И  Администрация ОО. |
| **3 этап - Рефлексивно-обобщающий** | Анализ результатов выделение проблем, корректировка плана развития (2019-2020) | 1.Совершенствование содержания работы  2.Совершенствование справочно-информационной службы ИБЦ.  3.Анализ достигнутых результатов и определение перспектив  4. Постепенный переход от информационно-библиотечного центра к информационно-образовательному пространству школы. | 2019-2020  2019-2020  2019-2020  2019-2020 | Возрастающий интерес к чтению школьников через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.  Внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, программная деятельность).  Информационно-образовательное пространство школы. | Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И  Педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Администрация школы, педагог-библиотекарь Рягина Ю. И.  Коллектив ОО |