

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

П Р И К А З

от 28 января 2026 г

№ 43-од

с. Красный Яр

«О проведении 11 февраля 2026 г. итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов».

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, распоряжением министерства образования Самарской области от 21.01.2026 N 39-р «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Самарской области » (далее –Порядок), Распоряжением Северо-Западного управления МО Самарской области от 26.01.2026г. N 42-од «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Северо-Западного образовательного округа МО Самарской области в 2026 году» и в целях проведения итогового собеседования по русскому языку обучающимися 9-х классов

Приказываю:

1. Провести в ГБОУ СОШ с.Красный Яр итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов 11 февраля 2026 года. Начало собеседования в 09-00ч.
2. Назначить ответственным организатором по проведению итогового собеседования, соблюдения норм Порядка и объективности проведения итогового собеседования С.А. Бушову, заместителя директора по УВР.
3. Ответственному организатору, заместителю директора по УВР Бушовой С.А., классным руководителям 9-х классов (Бурда А.А., Кормашовой Л.А., Вершининой С.Ю., Гурьяновой Л.М., Насыровой А.И.) организовать информирование обучающихся и их родителей. (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку;

-обеспечить условия для проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4. Ответственному организатору Бушовой С.А. под подпись проинформировать педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с нормативными документами, регламентирующими Порядок проведения итогового собеседования инструкциями по проведению Итогового собеседования.
5. Классным руководителям 9-х –классов (Бурда А.А., Кормашовой Л.А., Вершининой С.Ю., Гурьяновой Л.М., Насыровой А.И.):
 - обеспечить явку учащихся на итоговое собеседование;
 - доставить информацию под подпись до сведения родителей и учащихся о месте и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками.
6. Назначить организаторами проведения итогового собеседования, обеспечивающих передвижение участников итогового собеседования, следующих педагогических работников:
Демченкова Л.Н., М.А.Маркелов, Джалюков М.Ю., Рягина Ю.В., Махмутова А.А., Гурьянов М.Н., Сидоров А.В.
7. Назначить экзаменаторами-собеседниками, организующих деятельность участников итогового собеседования и выполняющих роль собеседника, следующих педагогических работников:
 - Бойкова Елена Викторовна
 - Бородачева Анна Сергеевна
 - Каштанова Татьяна Викторовна
 - Беспалова Екатерина Викторовна
 - Говохина Елена Анатольевна
 - Шуткариева А.У.
 - Занегина Е.Н.
 - Кукушкина Ю.А.
 - Дорофеева С.А.
 - Кодюкова М.А.
 - Кузнецова Т.А.
 - Петренко Е.А.
8. Назначить экспертами по оценке ответов участников следующих учителей русского языка:
 - Сукач Елена Витальевна

- Прокофьева Наталья Александровна
- Леонидова Марина Игоревна
- Веденеева Татьяна Валентиновна
- Вершинина Светлана Юрьевна
- Колоколова Марина Александровна
- Арсланова Марина Геннадьевна
- Бурда Александра Александровна
- Рытикова Виктория Сергеевна

9. Назначить дежурными на этажах :

- Дежурство на 3 этаже: Шеин Н.А., Старшинова Н.Г., Махмутова Р.М., Лепшокова Д.М., Аношина Е.Д.
- Дежурство на 2 этаже: Николаева Т.А., Хучиева З.А., Родионова С.Н.

10. Назначить техническими специалистами, обеспечивающих ведение аудиозаписи ответов участников собеседования и внесение результатов итогового собеседования следующих педагогических работников:

- Торин Е.В.
- Возняк С.В.
- Тихонов С.В.

11. Определить штаб проведения итогового собеседования кабинет № 215.

12. Определить аудитории ожидания и ответственных за соблюдением порядка в данных аудиториях:

211- 9а –Бурда А.А.

210-9б- Кормашова Л.А.

209-9в- Вершинина С.Ю.

207- 9г-Гурьянова Л.М.

213-9д- Смелягина Т.В.

13. Определить для проведения итогового собеседования следующие аудитории: 318(библиотека), 317 , 316,315,314,313, 312,311, 309, 308, 305, 303.

Ответственным за кабинеты подготовить условия для собеседования
10.02.2026 до 14-00.

14. Ответственному организатору Бушовой С.А. обеспечить условия для проведения итогового собеседования обучающимся с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей.

15. Определить аудитории для участников, завершивших итоговое собеседование:

18- 9А- Безумова А.Ю.

21А -9Б- Каскевич В.И.

29 -9В –Ваганова Г.П.

38 -9Г- Веденеева Т.В.

14А -9Д-Рябикина А.П.

16. Экспертам осуществить проверку ответов участников итогового собеседования 11 февраля 2026г. Начало проверки в 13-00ч. Определить кабинет для работы экспертов: 307.

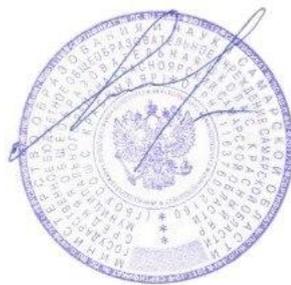
17. Классным руководителям 9-х классов: Бурда А.А., Кормашовой Л.А., Вершиной С.Ю., Гурьяновой Л.М., Насыровой А.И.) проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о результатах итогового собеседования в течение одного рабочего дня со дня передачи результатов РЦМО в ГБОУ СОШ с.Красный Яр.

18. Провести 11.02.26г. учебные занятия в 1-4 классах в дистанционном формате.

19. Техническому специалисту Торину Е.В. предоставить место и техническое оснащение для проверки аудиозаписей участников ИС ГБОУ СОШ с.Большая Каменка, ГБОУ СОШ с.Большая Раковка.

20. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Бушову С.А., заместителя директора по УВР.

Директор



И.Ю.Матмурадова