

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр муниципального  
района Красноярский Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Управляющего совета

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

совета обучающихся

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

совета родителей

ПРИНЯТО:

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 142-од от 31.08.2023 г.

Директор школы

\_\_\_\_\_ С.Н.Жаднова

**Положение о внеурочной деятельности**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 06.03.2019).

- Постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022г. №992;

- Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022г. №993;

- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022г. №1014;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286;

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (в ред. приказа № 1577 от 31.12.15);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (ФГОС СОО); с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.;

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Письмо Минпросвещения России от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»»).

- Письмо Минпросвещения России от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с «Информационно-методическим письмом об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»).

1.2. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 8 часов на I уровне образования при пятидневной учебной неделе. На II уровне образования - до 6 часов при шестидневной учебной неделе для 8 классов, до 9 часов при пятидневной учебной неделе для 5-7 классов. На III уровне образования нагрузка составляет 3 часа. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной организацией могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

1.6. При организации внеурочной деятельности образовательная организация может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельности и в каникулярное время.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения начальной, основной и средней образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- Обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов основной образовательной программы НОО, ООО; СОО:
- Обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- Улучшить условия для развития ребенка;
- Учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формированию нравственных чувств и этического сознания, формированию творческого отношения к учению, труду, жизни, формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формированию представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования, основного и среднего общего образования.

3.2. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество; техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся; сочетают индивидуальную и групповую работу; обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

#### **4. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.**

4.1. В мае администрация совместно с педагогами и классными руководителями на родительских собраниях организует презентацию имеющихся объединений в соответствии с возможностями образовательного учреждения.

4.2. Классный руководитель собирает заявления с родителей (законных представителей) обучающихся о выборе обучающимися школьного объединения, работающего в рамках внеурочной деятельности. Образец заявления родителей прилагается (Приложение № 1, Приложение № 2).

В первую неделю нового учебного года формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.3. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности составляет 7-15 человек.

4.5. В отдельных случаях, когда обучающийся занимается в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по тому или иному направлению, он может не посещать занятия по внеурочной деятельности по данному направлению в школе, предоставив документ, подтверждающий его занятость в данной организации.

#### **5. Организация внеурочной деятельности**

5.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

5.2. Рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

5.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются учителями образовательной организацией самостоятельно на основе планов внеурочной деятельности, утвержденных приказами Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 и 993, от 23.11.2022 № 1014» с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС). Учителя вправе использовать дополнительные образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта. Вышеперечисленные программы могут быть адаптированными или авторскими.

5.4. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с планом внеурочной деятельности, режимом работы образовательного учреждения. Длительность занятий зависит от возраста обучающихся, вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной

организации. Продолжительность занятия не должна превышать 40 минут, за исключением первого класса. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. В первом полугодии продолжительность занятий в первом классе составляет 35 минут. Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

5.5. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем образовательной организации в начале учебного года.

5.6. Для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения дома культуры и центра детского творчества, спортивные сооружения.

5.7. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5.8. Контроль присутствия обучающихся на занятиях внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем. Проведённые занятия внеурочной деятельности учителя фиксируют в отдельном журнале по внеурочной деятельности.

## **6. Требования к программам внеурочной деятельности**

6.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- пояснительную записку;
- содержание изучаемого курса;
- календарно-тематическое планирование;
- информационно-методическое обеспечение курса;
- предполагаемая результативность курса.

6.2. В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы.

6.2.1. Актуальность (педагогическая целесообразность) программы — ориентация на выполнение требований к содержанию внеурочной деятельности, а также на интеграцию и дополнение содержания предметных программ.

6.2.2. Цель и задачи программы внеурочной деятельности должны соответствовать требованиям к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения основной образовательной программы, установленным ФГОС. Задачи программы должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся.

### 6.2.3. Формы и режим занятий.

6.2.4. Ожидаемые результаты и способы определения их результативности. Результаты необходимо описать на трех уровнях: личностном, метапредметном и предметном. Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности.

К метапредметным результатам обучающихся относятся освоенные ими универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться. К предметным результатам обучающихся относится опыт специфической деятельности по получению продукта (нового знания), его преобразованию и применению. Содержание первого подуровня предметного результата составляют специфические знания, умения и навыки по изготовлению некоторого продукта (открытию социально-культурного знания). Содержание второго подуровня предметного результата составляет опыт самостоятельной деятельности обучающихся по изготовлению специфического продукта (проектирование изменений социально-культурного знания). Содержание третьего подуровня предметного результата составляет опыт презентации индивидуального продукта.

Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее четырех мероприятий на уровне образовательной организации.

6.3. Календарно-тематическое планирование должно содержать перечень разделов и тем, а также количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

6.4. План занятий, реализуемых в рамках внеурочной деятельности, должен содержать название и форму проведения занятия, сроки проведения, ресурсы и предполагаемый результат

6.5. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности образовательная организация использует психолого-педагогический инструментарий, а именно методики определения уровня воспитанности: Опросник «Личностный рост» Степанова, Григорьева, методику М.И. Шиловой, Н.П. Капустина. Для учета результатов используется такую форма учета как "портфолио" (дневник личных достижений), в который обучающийся вкладывает грамоты о достижениях или участии в соревнованиях, фестивалях, конкурсах, отзывы педагогов, фотографии, рисунки, проекты, вырезки из газет и т.д.).

## **7. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности**

7.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники

общеобразовательных организаций, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

7.2. В организации внеурочной деятельности вправе принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; педагог-организатор, психолог, логопед, социальный педагог, библиотекари и т.д.

7.3. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
Директору ГБОУ СОШ с. Красный Яр  
Жадновой С.Н.

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать для моего (моей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_ ФИО ребенка  
дата рождения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.р., учащегося/учащейся \_\_\_\_\_ класса  
ГБОУ СОШ с. Красный Яр в 20\_\_-20\_\_ учебном году следующие занятия внеурочной  
деятельности:

№ п/п	Направление	Название	Количество часов	отметка выбора
1.	Спортивно-оздоровительная деятельность			
2.	Проектно-исследовательская деятельность			
3.	Коммуникативная деятельность			
4.	Художественно-эстетическая творческая деятельность			
5.	Информационная культура			
6.	Интеллектуальные марфоны			
7.	Учение с увлечением			

Сообщаю, что мой ребенок не получает/получает (нужное подчеркнуть) дополнительное образование в МОУ ДОД «Красноярская детская школа искусств», СП ДОД ДЮСШ, СП ДОД ДЮКСШ, СП ДОД ДЮОЦ, \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ часов в неделю (прилагается справка из учреждения дополнительного образования).

Подпись родителей: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО родителей \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявления: \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ с. Красный Яр  
Жадновой С.Н.

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя, законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу организовать для моего (моей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_ ФИО ребенка  
дата рождения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.р., учащегося/учащейся \_\_\_\_\_ класса  
ГБОУ СОШ с. Красный Яр в 20\_\_-20\_\_ учебном году следующие занятия внеурочной  
деятельности:

№ п/п	Направление	Название	Количество часов	отметка выбора
1.	общеинтеллектуальное			
2.	общекультурное			
3.	духовно - нравственное			
4.	спортивно-оздоровительное			
5.	социальное			

Сообщаю, что мой ребенок не получает/получает (нужное подчеркнуть) дополнительное образование в МОУ ДОД «Красноярская детская школа искусств», СП ДОД ДЮСШ, СП ДОД ДЮКСШ, СП ДОД ДЮЦ, \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ часов в неделю (прилагается справка из учреждения дополнительного образования).

Подпись родителей: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО родителей

Дата заполнения заявления: \_\_\_\_\_