Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ
с. Красный Яр
_____ С.Н. Жаднова
«_29_» _августа_ 2022г.

План работы школьной службы примирения

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность				
1.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП	Зам.дир. по ВР Куратор ШСП
1.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	В течение года	Обмен опытом по организации деятельности ШСП	Куратор ШСП
1.3.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	В течение года	Повышение информированности по «Восстановительным технологиям»	Куратор ШСП
1.4.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Куратор, члены ШСП
1.5.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСП
2. Просветительская деятельность				
2.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Куратор, члены ШСП
2.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Куратор ШСП

2.3.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь - январь	Буклеты о деятельности ШСП	Куратор, члены ШСП
2.4.	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	По мере организации обучения ПЦ «Доверие»	Изучение «Восстановительных технологий»	Специалисты ПЦ «Доверие»
2.5.	Участие в тренинговых занятиях по супервизии руководителей ШСП	В течение года	Отработка навыков по восстановительным программам медиации	Специалисты ПЦ «Доверие»
3. Реализация восстановительных программ				
3.1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Куратор, члены ШСП
3.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Куратор, члены ШСП
3.3.	Проведение программ примирения	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Куратор, члены ШСП
3.4.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	По запросу	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСП
4. Мониторинг реализации восстановительных программ				
4.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСП

Куратор школьной службы примирения Перфильева Н.П.