

Договор № 4272-с

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Самара

«10» 10 2025.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице начальника отдела по организации практик, стажировок и итоговой аттестации Корякиной Юлии Сергеевны, действующего на основании доверенности от 10.01.2025 № 001-7,с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Матмуратовой Ирины Юрьевна, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5 -7 дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5 - 7дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя  
образовательная школа с. Красный Яр  
муниципального района Красноярский  
Самарской области

Юридический адрес:  
446370, РФ, Самарская область,  
Красноярский район, село Красный Яр,  
улица Полевая, 5

Получатель:

Управление Федерального казначейства  
по Самарской области (л/счет  
02422000010) (МУФ СО, ГБОУ СОШ с.  
Красный Яр л/счет 614.71.103.0, л/счет  
714.71.103.0, ИНН 6376021813, КПП  
637601001 Банк получателя  
ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской  
области БИК банка 043601001 л/счет  
4060180036013000002  
ОГРН - 111 637 600 2160  
ОКАТО - 362 288 16000

Организация:

федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский национальный  
исследовательский университет имени  
академика С.П. Королева» (Самарский  
университет)  
443086, г. Самара, Московское шоссе,  
34  
ИНН 631 600 0632, КПП 631 601 001  
ОГРН 1026301168310

начальник отдела по организации  
практик, стажировок и итоговой  
аттестации

Директор

Матмуралова И.Ю.

М.П.



Ю.С. Корякина



Наименование образовательной программы: Перевод и переводоведение  
по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Табл. 1.1

Курс (группа)	Компонент образовательной программы: <b>практика</b>			
	<i>Вид (тип) практики</i>	<i>Количество обучающихся (ФИО)</i>	<i>Сроки прохождения практики</i>	
4, 5403-450302D	Производственная (Педагогическая практика)	Арутюнян Мария Камоевна	10.11.2025	06.12.2025

Приложение 2  
к договору о практической подготовке  
от 10.10.25 № 4278-С

Перечень помещений профильной организации, мест осуществления практической подготовки  
для реализации компонента образовательной программы - практика

Табл. 2.1

Фактический адрес	Структурное подразделение профильной организации(оборудование и технические средства обучения, позволяющие выполнять определённые виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся - <i>при необходимости</i> )
446370, РФ, Самарская область, Красноярский район, село Красный Яр, улица Полевая, 5	

Директор



Матмурдова И.Ю.

*Handwritten mark or signature in the bottom right corner.*